

नियमीत लसीकरण जनजागृती उपक्रम कृती
नियोजन -सन २०१७-१८ अंतर्गत प्रसिध्दी व
जनजागृती उपक्रमास प्रशासकीय मान्यता
देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
शासन निर्णय, क्रमांक: आयईसी २०१७/प्र.क्र. २५५ /आरोग्य ३
१० वा मजला, संकुल इमारत,
जी.टी. रुग्णालय आवार, मुंबई - ४०० ००१.
दिनांक : २१ डिसेंबर, २०१७.

वाचा :

१) उपसंचालक, राज्य आरोग्य शिक्षण व संपर्क विभाग,पुणे यांचे पत्र क्रमांक- उसंआसे/
राआशिवसंवि/पीआयपी १७-१८ निल/प्रकक्ष/४०९१-९२/१७, दिनांक ०६.११.२०१७.

शासन निर्णय:

नियमीत लसीकरण जनजागृती उपक्रम कृती नियोजन -सन २०१७-१८ अंतर्गत जनजागृती व
प्रसिध्दी उपक्रमास आणि त्यासाठी आवश्यक अनुदान खर्च करण्यास त्याखाली नमूद अटी व शर्तीच्या
अधीन राहून याद्वारे प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे :-

अ.क्र	उपक्रम	तपशिल	अपेक्षित खर्च (रु लाखात)
१	राज्य परीवहन महामंडळाच्या प्रवासी एस टी. बसेसमध्ये लसीकरणाविषयी संदेश आसनाच्या पाठीमागे, हॅन्डलवर इ. प्रदर्शित करून प्रसिध्दी करणे	जिल्ह्यातील निवडक एस.टी.बसमध्ये आसनाच्या पाठीमागे ३०० मी.मी.x ६०० मी.मी. व ३५० मी.मी.x ५९० मी.मी.आकाराचे संदेश प्रदर्शित करणे. (एका बसवर एक महिन्यासाठी संदेश प्रसिध्द करण्याचा खर्च प्रती बस ३८ आसनप्रमाणे) प्रदर्शन भाडे रु.५४००/- + प्रिंटींग चार्जेस- २८५०/- (प्रती सीट रु.७५/-)	९५.५८

		<p>+संदेश फिक्सींग चार्जस रु.७६०० (प्रती सीट रु.२००/)</p> <p>-----</p> <p>एकूण रु. १५८५०/-</p> <p>+१८% जीएसटी = २८५३</p> <p>-----</p> <p>एकूण सर्व रु. १८७०३/-</p> <p>याप्रमाणे एकूण ५११ बसेसवर संदेश प्रदर्शित करणे. सदर काम एसटी बसेसमध्ये सीटच्या मागे संदेश प्रदर्शित करण्यासाठी नियुक्त मे.ओम अँडव्हर्टायझिंग या sole right संस्थेकडून त्याचेकडील दरानुसार करून घेण्यात येईल</p>	
२	पोस्टर्स छपाई (लसीकरण व बाल आरोग्य)	<p>आकार १८ इंच x २३ इंच</p> <p>९० जीएसएम पेपर, एका बाजूर लॅमीनेशन पाठीमागील बाजूस वरखाली सुविधा वरील बाबीनुसार निधीमध्ये बसतील तेवढे पोस्टर्स छपाई करून जिल्हयांना पुरविणे. सदरील काम शासकीय फोटा झिको मुद्रणालय पुणे यांच्याकडून करून घेता येईल.</p>	४.५०
३	डिजीटल पीव्हीसी बॅनर्स छपाई करणे	<p>आकार- ५ x ३ =१५ स्क्वे. फूट पीव्हीसी मटेरीअल (अडकविण्याच्या सुविधेसह) सचित्र बॅनर्स उपकेद्र/प्रा.आ केंद्रे/ ग्रामिण रुग्णालय/सामान्य रुग्णालय /इ. आरोग्य संस्थांना व गावातील इतर संस्थांना व गावातील इतर संस्थांना जनजागृतीसाठी तयार करून जिल्हयांना पुरवठा करणे.</p> <p>संस्थेच्या सवलतीचा एका स्क्वे. फुटांचा दर लावणे व काढणे वगळून रु ७.१०/- या प्रमाणे ५ x ३=१५ स्क्वे. फुट बॅनरसाठी रु १०६.५०/- प्रमाणे (जीएसटी व सर्व खर्चासहित) या प्रमाणे एकूण ४७,५३९/- बॅनर्स करीता रु ५०,६२९०४/- अपेक्षित खर्च , सदर काम या कामाकरीता निश्चित केलेल्या मे.कल्याणी कॉर्पोरेशन पुणे या संस्थेकडून</p>	५०.६३

		शासनमान्य दरानुसार करून घेण्यात येईल.	
४	पिलपबुक छपाई (बाल आरोग्य)	आरोग्य कर्मचाऱ्यांना लसीकरण सत्रे, लसीकरण कामकाज, बालकांचे आरोग्य इ. विषयी माहिती देणारी बाल आरोग्य कार्यक्रमाची पिलपबुक्स छपाई करून जिहयांना पुरवठा करणे आकार ८ इंच x ११ इंच आतील पाने २४ पाठोपाठ कागद १७० जीएसएम आर्ट पेपर दोन्ही बाजुस ४ रंगात सचित्र छपाई स्पायरल, बाईंडिंग with hard Case of size ८ ½ इंच x १२ इंच with ४०० gsm whitebag duplex board दोन्ही बाजुस प्रिटींग, फोल्डींग क्रेझींग इ. स्पेसिफिकेशन प्रमाणे बसतील तेवढी पिलपबुक छपाई करणे. सदर काम ई-निविदा प्रक्रियेद्वारे करण्यात येईल.	४.४८
५	वॉल पेंटिंग (बाल आरोग्य)	आरोग्य संस्थांच्या भिंतीवर ३ फुट x २ फुट आकाराचे बाल आरोग्य कार्यक्रमाविषयी संदेश आधुनिक डिजीटल पद्धतीने रंगविणे. निधीमध्ये बसतील तेवढ्या जिल्ह्यातील उपकेंद्रे, प्रा आ केंद्रे, ग्रामीण रुग्णालये (प्रत्येकी २) दिसतील अशा भिंतीवर संदेश प्रदर्शित करणे.सदर काम ई-निविदा प्रक्रियेद्वारे करण्यात येईल.	३६.००
६	सहयाद्री दूरदर्शन वाहिनीवरून बाल आरोग्य संदेशा विषयीचा टीव्ही स्पॉटचे प्रसारण करणे.	बाल आरोग्य विषयीचा ६० सेकंदाचा टीव्ही स्पॉट मंजूर निधीमध्ये बसतील तेवढी प्रसारणे करणे. याबाबत दूरदर्शन केंद्र वरळी मुंबई यांना कार्यादेश देण्यात येतील.	२१.७४
७	आकाशवाणी केंद्रावरून बाल आरोग्य संदेशा विषयीचा जिगल प्रसारित करणे	बाल आरोग्य विषयीच्या ६० सेकंदाच्या जिगलचे मंजूर निधीमध्ये बसतील तेवढी प्रसारणे करणे. याबाबत आकाशवाणी केंद्र मुंबई यांना कार्यादेश देण्यात येईल	१०.०६
		एकूण	२२२.९९

२. अटी व शर्ती -

१) सदर खरेदीसाठी शासननिर्णय, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग क्र.भांखस-२०१४/प्रक्र.८२/भाग III/उद्योग-४, दि.१.१२.२०१६ अन्वये प्रसिध्द केलेल्या सुधारित नियमपुस्तिकेत विहित केलेल्या कार्यपद्धतीचा अवलंब करण्यात यावा. एकलस्रोत खरेदीबाबत सदर शासन निर्णयामधील “शासकीय विभागांनी करावयाच्या कार्यालयीन खरेदीसाठीच्या कार्यपद्धतीची नियमपुस्तिका” यात नमूद परिच्छेद क्रमांक ३.२.६ येथील तरतुदीनुसार तसेच विहित कार्यपद्धतीस अनुसरून करण्यात यावी .

२) खरेदी करावयाच्या बाबींचे तांत्रिक विनिर्देश (Technical Specification) संबंधित तज्ञांनी (तांत्रिक समिती/अधिकारी) मान्य केलेल्या विनिर्देशानुसार असावेत. तसेच सदर तांत्रिक विनिर्देश हे कोणत्याही कंपनीला फायदा होईल अशा रितीने तयार केलेले नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच या बाबींची खरेदी करण्यात यावी.

३) प्रशासकीय मान्यता देतांना प्रस्तावित खरेदीचे दर हे अंदाजित आहेत. त्यामुळे खरेदी प्रक्रियेअंती निश्चित करण्यात आलेला दर हा बाजार भावापेक्षा कमी असल्याबाबत आणि संबंधित पुरवठादाराने या बाबींचा इतर ठिकाणी ज्या दराने पुरवठा केला आहे, त्या दरापेक्षा जास्त नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी.

४) खरेदी करण्यात येणा-या बाबींची पुरवठापूर्व/पुरवठ्यानंतर नमुना तपासणी (Pre/post dispatch random sample inspection) करून उचित व योग्य विनिर्देश असलेल्या वस्तुंचीच खरेदी करण्यात येईल याची खात्री करण्यात यावी.

५) खरेदी करण्यात येणा-या बाबींचा पुरवठा झाल्यानंतर त्यांची साठवणूक व वितरण (Storage & Distribution) करणे तसेच पुरवठा साखळी व्यवस्थापन (Supply chain management) आणि वस्तुसूची व्यवस्थापन (Inventory Management) योग्य पद्धतीने करून सदर बाबी विनावापर पडून राहणार नाहीत व त्यांचा विहित मुदतीत वापर होईल याची दक्षता घेण्यात यावी.

६) सदर खरेदीची द्विरुक्ती (Duplication) होणार नाही याची दक्षता घेण्यात यावी.

७) संपूर्ण खरेदी प्रक्रिया राबवितांना केंद्रीय दक्षता आयोगाच्या मार्गदर्शक सूचनांचे (CVC Guideline) तंतोतंत पालन करण्यात यावे.

८) शासन निर्णय,वित्त विभाग क्र.विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम भाग-२,दि.१७.४.२०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका,१९७८,भाग पहिला,उपविभाग-दोन मधील अ.क्र.४,नियम क्र.७ समोरील स्तंभ क्र.६ मधील अटींची पूर्तता करण्यात यावी.

९) केंद्रीय खरेदी समितीच्या मान्यतेनंतरच पुरवठा आदेश निर्गमित करण्यात यावेत.

१०) सदर एजन्सरचे दरपत्रक रद्द झालेले नाही याची खात्री CPC पुढे जाण्यापुर्वी करण्यात यावी.

११) शासकीय कर संबंधीत यंत्रणेकडे जमा केला असल्याची खात्री केल्यानंतरच सेवा पुरवठादारास देयक अदा करण्यात यावे.

३. वर नमूद उपक्रमांसाठीचा खर्च नियमीत लसीकरण कार्यक्रमांतर्गत (B१०.३.२.१) या एफएमआर कोडखाली मंजूर रु.३९०.९० लक्ष या निधीमधून भागविण्यात यावा.

४. सदर शासननिर्णय, शासन निर्णय,वित्त विभाग क्र.विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३ /विनियम भाग-२,दि.१७.४.२०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका, १९७८, भाग पहिला,उपविभाग-दोन मधील अ.क्र.४, नियम क्र.७ समोरील स्तंभ क्र.६ अन्वये प्रशासकीय विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७१२२०१२४००८६९१७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(रो.दि.कदम पाटील)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रत,

१. महालेखापाल- १ / २, महाराष्ट्र, (लेखा परिक्षा) (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई/ नागपूर.

२. आयुक्त, आरोग्य सेवा तथा संचालक, राष्ट्रीय ग्रामीण आरोग्य अभियान, मुंबई.
३. संचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई.
४. सहसंचालक, (अर्थ व प्रशासन)आरोग्य सेवा, मुंबई.
५. उप संचालक, आरोग्य सेवा, राज्य आरोग्य शिक्षण व संपर्क विभाग, पुणे.
६. जिल्हा कोषागार अधिकारी, पुणे.
७. वित्त विभाग (कोषागारे/ प्रशासन ५), मंत्रालय, मुंबई.
८. अवर सचिव, सार्वजनिक आरोग्य विभाग (अर्थसंकल्प), मंत्रालय, मुंबई.
९. निवडनस्ती (कार्यासन आरोग्य-३).